

Министерство общего образования и молодежной политики Свердловской области  
Департамент образования г. Екатеринбурга  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - детский сад № 365

620142, г. Екатеринбург, ул. Фрунзе, д.23, тел., факс:(343) 257-47-55, e-mail: mdou365@eduekb.ru

Принят:  
Педагогическим советом  
Протокол № 1 от «30» августа 2021 г

Утвержден:

Заведующим МБДОУ - детского сада № 365  
/М.С. Ветчиновой/  
Приказ № 27/1-ОД от «01» сентября 2021 г



## ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании работников Муниципального  
бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения- детского сада № 365

Екатеринбург

2021

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 08.12.2020 года, Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в редакции от 15.10.2020 г., Гражданским и трудовым кодексом РФ, а также Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Данное Положение об общем собрании работников ДООУ обозначает основные задачи и функции общего собрания работников дошкольного учреждения, определяет состав, права и ответственность собрания, а также взаимосвязь с другими органами самоуправления и делопроизводство.

1.3. Общее работников является коллегиальным органом управления, осуществляющим свои полномочия бессрочно. Общее собрание работников не имеет полномочий выступать от имени Учреждения.

Основная задача Общего собрания работников – коллегиальное решение важнейших вопросов жизнедеятельности коллектива работников МБДОУ.

1.4. В состав Общего собрания работников входят все работники дошкольного учреждения.

1.5. В своей работе Общее собрание работников ДООУ (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребёнка, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в сфере образования и социальной защиты, Уставом и положением «Об общем собрании работников»

1.6. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство дошкольной образовательной организации в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.7. Общее собрание действует в целях реализации и защиты прав и законных интересов работы детского сада.

1.8. Общее собрание реализует право на самостоятельность дошкольного образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации воспитательно-образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.

1.9. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощение в жизнь государственно-общественных принципов.

1.10. Общее собрание работников осуществляет деятельность в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления учреждения, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом.

1.11. Настоящее Положение содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников, является локальным актом дошкольного образовательного учреждения.

1.12. Общее собрание не имеет полномочий выступать от имени МБДОУ.

## **2. Основные задачи Общего собрания**

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность дошкольного образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации воспитательно-образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм

управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

2.4. Общее собрание определяет стратегию и тактику развития дошкольного образовательного учреждения, здоровьесбережения, социальной защиты работников.

### **3. Компетенции Общего собрания**

3.1. Общее собрание работников решает следующие вопросы:

- 1) принятие устава Учреждения, изменений (дополнений) к уставу;
- 2) разработка и принятие Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
- 3) принятие иных локальных актов, регламентирующих деятельность Учреждения, предусмотренных настоящим уставом;
- 4) контроль за выполнением настоящего устава;
- 5) разрешение конфликтных ситуаций между работниками и администрацией Учреждения;
- 6) выдвижение коллективных требований работников Учреждения;
- 7) предоставление ходатайств о награждении работников Учреждения различными видами наград в соответствии с действующим законодательством.

### **4. Организация управления Общим собранием**

4.1. На каждом заседании Общего собрания работников избирается председатель и секретарь собрания для ведения протокола собрания. Председатель и секретарь Общего собрания работников выполняют свои обязанности на общественных началах.

Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания собрания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.2. Общее собрание собирается не реже двух раз в год. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников образовательной организации. Решение принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих на собрании (50% и более) решения принимаются открытым голосованием.

### **5. Делопроизводство общего собрания работников**

5.1. Заседания Общего собрания работников оформляются протоколом.

5.2. В протоколе фиксируются дата проведения, количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива, повестка дня, ход обсуждения вопросов, предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц, решение.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.5. Книга протоколов нумеруется, прошивается и скрепляется подписью и печатью.

### **6. Заключительные положения.**

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников и принимаются на его заседании.

6.2. Положение действует до принятия нового Положения, утвержденного на Общем собрании работников в установленном порядке.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575812

Владелец Ветчинова Мария Сергеевна

Действителен с 14.04.2022 по 14.04.2023