

**Министерство образования Российской Федерации**  
**Департамент образования г. Екатеринбурга**  
**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад**  
**№ 365**  
620142, г. Екатеринбург, ул. Фрунзе, д.23, тел., факс (343) 257-47-55

Наименование организации	Наименование документа	Номер документа	Дата составления документа
МБДОУ-детский сад № 365	Приказ	26/6- ОД	30.08.2021

**«Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции**  
**в**  
**МБДОУ - детский сад №**  
**365**  
**на 2021 -2024 год»**

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ - детский сад № 365 на 2021 -2024 год (приложение № 1 к приказу № 26/6-ОД от 30.08.2021г.)
2. Разместить план мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ - детский сад № 365 на 2021 -2024 год на официальном сайте ДОУ.
3. Ознакомить всех сотрудников МБДОУ приказом под роспись.
4. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ – детский сад № 365

Ветчинова М.С.



**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение –  
детский сад № 365  
(МБДОУ – детский сад № 365)**



УТВЕРЖДЕНО  
Заведующим МБДОУ –  
детского сада № 365  
/М.С.Ветчинова/  
приказ № 26/6-ОД от 30.08.2021

**План мероприятий по противодействию коррупции  
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении – детский сад № 365 на  
2021-2024 годы**

**1. Общие положения**

1.1. План мероприятий по противодействию коррупции в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении – детский сад № 365 (далее – Учреждение) на 2021-2024 годы (далее по тексту – План) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты населения Российской Федерации 08.11.2013, иными правовыми актами в сфере противодействия коррупции.

1.2. Мероприятия Плана направлены на решение следующих основных задач:  
повышение эффективности противодействия коррупции в Учреждении;  
повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения;  
усиление влияния этических и нравственных норм на соблюдение работниками Учреждения требований, установленных в целях противодействия коррупции;  
повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям.

**2. Мероприятия плана**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
<b>1. Совершенствование правовых и организационных основ противодействия коррупции и повышение их эффективности</b>			
1.1	Изучение и применение в работе нормативных правовых документов в части противодействия коррупции	В текущем режиме	
1.2	Проведение анализа на коррупционность проектов локальных правовых актов и распорядительных документов Учреждения	В текущем режиме	
1.3	Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения; обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В текущем режиме	
1.4	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	В текущем режиме	
1.5	Анализ оценки эффективности принимаемых в учреждении мер по противодействию коррупции,	Ежегодно	

	разработка предложений, подлежащих учету при формировании плана противодействия коррупции в Учреждении		
--	--	--	--

1.6	Рассмотрение уведомления работодателя о фактах склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений	В случае поступления уведомления	
1.7	Рассмотрение уведомления о возможности возникновения конфликта интересов, действий работников учреждения, направленных на его предотвращение, и определения ответственности за совершения коррупционных правонарушений	В случае поступления уведомления	
1.8	Рассмотрение жалоб и заявлений о фактах коррупции в учреждении	По мере поступления	
<b>2. Мероприятия, направленные на информирование и обучение работников</b>			
2.1	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении, административными регламентами предоставления муниципальных услуг	в течение 10 рабочих дней со дня принятия акта в сфере противодействия коррупции / при приеме на работу	
2.2	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений (совещания, семинары, беседы и т.д.)	при необходимости, по отдельному графику	
2.3	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	При необходимости	
2.4	Профессиональное развитие специалистов в сфере организации противодействия коррупции	В текущем режиме	
<b>3. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности</b>			
3.1	Обеспечение открытости деятельности Учреждения в сфере противодействия коррупции	В текущем режиме	
3.2	Размещение на сайте Учреждения в сети Интернет информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции	постоянно по мере необходимости	